

18 באוגוסט 2026

קול קורא מס' 34/2026 למדריכים ומפעילי חוגים לצורך הפעלת חוגים/סדנאות והכשרות במועדון הגמלאים במועצה מקומית בית

אריה – עופרים – תוכן עניינים

☒ מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.....עמ' 2-3.

☒ נספח א - הצהרת והצעת המציע.....עמ' 54.

לוח זמנים ופרטים חיוניים לקבלת המסמכים ולהגשת ההצעות:

☒ אופן קבלת המסמכים: הורדה מאתר האינטרנט/ קבלת מסמך במשרדי המועצה.

☒ מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: יום 5' 23.08.2026 בשעה 14:00.

☒ מועדי הגשת ההצעות: עד ליום ג' 25.08.2026 בשעה 14:00.

☒ אופן הגשת ההצעות: באמצעות דוא"ל : yshani@beit-arye.co.il או באמצעות מסירה ידנית במחלקת הרווחה /טלפון: 08-6256539.

☒ מועד ומקום פתיחת המעטפות: יום ג' 25.08.2020 בשעה 14:00 במשרדי הנהלת המועצה.

המועצה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר המועצה.

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית בית אריה - עופרים (להלן: "המועצה") מזמינה מדריכים ו/או מפעילי חוגים ו/או סדנאות ו/או הכשרות לצורך העברת חוגים במועדון הגמלאים במועצה (להלן: "התפקיד"), העומדים בדרישות המפורטות להלן, להציע מועמדותם לתפקיד ולספק את השירותים למועצה, כנותן/ת שירותים חיצוני. יובהר ויודגש כי המדריך אינו עובד המועצה ובמסגרת הגשת ההצעה בהליך זה, מתחייב המדריך כי לא מתקיימים בינו לבין המועצה יחסי עובד-מעסיק.

התפקיד: העבר חוגים, סדנאות, הדרכות והכשרות בתחום מומחיות המדריך וכן ייזום של פרויקטים קהילתיים לחיזוק הקשר בין אוכלוסיית הוותיקים לקהילה. התפקיד כולל ליווי וארגון הפעילות והתכנים המועברים לפעילות, בניית תכנית עבודה שנתית ושבועית ותפעולה (ככל שמוצעת פעילות שנתית או מתמשכת), קשר עם המשתתפים, פרסום הפעילות, יצירת שיתופי פעולה עם גורמים שונים במועצה, בהתאם לדרישת המועצה.

מובהר כי גם העברה של חוגים, סדנאות, הרצאות חד פעמיות או שאינן מתמשכות לאורך השנה מאושרות – לכן על אף הקבוע לאורך כל מסמכי ההזמנה ניתן להגיש הצעות לפעילות חדש פעמית או רב פעמית שאינה פעילות שנתית

עוד מובהר כי מציע אשר מציג פעילות מתמשכת ארוכת טווח (שנתית) – יש לכלול הצגת רעיון לפרויקט קהילתי שנתית, שמטרתו לחשוף את פעילות החוג ועשיית המשתתפים בפני הקהילה ולחזק את הקשר בין אוכלוסיית האזרחים הוותיקים לבין הקהילה. לדוגמה: תערוכה, מופע, סדנה פתוחה, פעילות בין דורית או יוזמה קהילתית אחרת.

דרישות סף:

1. ניסיון מוכח של שנה אחת לפחות בשלוש השנים האחרונות בהדרכה ו/או העברת סדנאות ו/או חוגים בתחום הפעילות אותו מציע המדריך לקהילה הוותיקה.

לצורך עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף קורות חיים ומסמכים המעידים על עמידתו בדרישת הניסיון.

2. ניסיון מוכח בהפעלת ו/או הדרכת חוג ו/או סדנה לאוכלוסייה ותיקה.

לצורך עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף קורות חיים ומסמכים המעידים על עמידתו בדרישת הניסיון.

3. תושב המועצה או הישובים בטווח 10 ק"מ מתחום שיפוט המועצה – יתרון.

היקף עבודה: בהתאם לכמות הקבוצות ו/או הפעילויות בהם יזכה המציע. מובהר כי המועצה תהיה רשאית לכל מציע יותר ממועד אחד ו/או שלא להעניק מועדים כלל.

על המציעים להגיש בהצעתם הצעת מחיר לפעילות, אשר תמולא על גבי הטופס המצורף כנספח א' לפניה זו. המועצה תשלם למדריך ככל שיוחלט על הזמנת הפעילות.

הגשת המסמכים ובחירת מציעים

1. לבירורים ושאלות בנוגע להליך ניתן לפנות לדוא"ל _____ עד ליום _____ בשעה _____ : באחריות המציע לוודא את קבלת המייל. יש להגיש את השאלות במסמך וורד פתוח לעריכה.

2. מציעים העומדים בדרישות הסף מוזמנים להגיש מועמדותם, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, לרבות קורות חיים, המלצות, וכן אישור על ניסיון קודם, וזאת החל מיום _____ ולא יאוחר מיום _____ בשעה _____ לדוא"ל _____ . באחריות המציע לוודא את קבלת המייל.

3. המועצה תבחן את המועמדים, את המחיר המוצע וכן את שעות הפעילות המבוקשות. מובהר כי המועצה רשאית לבחור לאותו תחום פעילות יותר ממפעיל/מדריך אחד. עוד מובהר כי בכל מקרה של התנגשות – בלוחות הזמנים ושיפוץ מפעילים המועצה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תיתן עדיפות למציעים על פי הפרמטרים הבאים – הצעת המחיר, ניסיון קודם מעבר לנדרש, זמינות לביצוע מספר סדנאות ו/או חוגים בשעות שונות, הצעת פעילות/סדנה/ חוג – שתמשך כל השנה, וכו'.

4. הזוכים יידרשו להציג תעודת עוסק מורשה/עוסק פטור וכן לחתום לעת תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976; תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים, תצהיר לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 וכן להמציא תעודת יושר. כמו כן, הזוכה/ים יידרשו לחתום על הסכם התקשרות בנוסך המקובל במועצה.

תנאים כללים

1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת בתנאים שונים ו/או זהים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
2. בקשה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו לה כל האישורים והמסמכים הנדרשים עלולה להידחות.
3. לתשומת לב המציעים כי בקשה שלא תוגש במועד הקבוע לעיל לא תיבדק.
4. רק פניות מתאימות תיבדקנה ותענינה.
5. התפקיד מיועד לנשים וגברים כאחד.

בברכה,

המועצה המקומית בית אריה - עופרים

נספח א' – הצהרת והצעת המציע

אני הח"מ, _____ ת.ז. / ע.מ. _____ מתכבד בזה להגיש הצעה להדרכת _____ [יש למלא את תחום ההדרכה], בהתאם לתנאים הפורטים בפניה.

הצעתי נעשית לאחר שקראתי בעיון ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה.

בהתאם לפנייתכם, אני מסכים לכל האמור בפנייה וכי התמורה המבוקש לסדנה המוצעת הינו: _____ ש"ח (ובמילים: _____ שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדין.

יובהר כי הצעת המחיר לעיל כוללת את מלוא הוצאותיי, לרבות הוצאות נסיעה, ביטול זמן נסיעה וכל הוצאה אחרת.

להלן תיאור הפעילות/פעילויות המוצעות – תיאור הפעילות, משך זמן של המפגש/כל מפגש, משך זמן הפעילות הכולל (מפגש אחד, מפגש שבועי/חודשי לאורך פרק זמן... וכו'), הצעה לפעילות קהילתית ככל שרלוונטי וכו':

מובהר כי ניתן לצרף מסמכים נלווים או תיאור במסגרת מסמכים נלווים ולא נדרש למלא זאת על גבי טופס זה.

משך החוג/הסדנה/ הפעילות המוצעת על ידי למפגש: _____ דקות;

החוג/הסדנה/הפעילות המוצעת על ידי הינה פעילות שבועית בת _____ מפגשים

א. פרטי המציע:

שם המציע: _____.

מס' עוסק מורשה: _____.

סוג התאגדות: _____.

כתובת המציע: _____.

מספרי טלפון המציע: _____.

כתובת דואר אלקטרוני: _____.

על המציע לצרף קורות חיים ומסמכים המעידים על ניסיונו.

ב. פרטים אישיים (ניסיון מקצועי של המציע)

הריני להצהיר כי בשלוש השנים האחרונות יש לי ניסיון של _____ שנים בליווי והנחיית קבוצות לקהילת הוותיקים, כמפורט להלן:

הריני להצהיר כי במהלך שלוש האחרונות הנחיתי/העברתי את החוג/הסדנה המוצעת _____ פעמים לקהילת הוותיקים, כמפורט להלן:

_____	_____	_____
תאריך	תעודת זהות	חתימת המציע